

## Jahresprogramm für das Schuljahr 2019/20

Grundlage ist das Schulprogramm 2019 – 2023. Anpassungen können im Hinblick auf Veränderungen der Schullandschaft jederzeit erfolgen. Terminmutationen ab Start Schuljahr werden nur in der Hohfurri Agenda im Intranet vollzogen.

Das vorliegende Jahresprogramm wurde am 29.5.2019 vom Team Hohfurri beschlossen.

### Weitere Planungsfaktoren:

1. Sanierung Schulanlage im Zeitraum Juli 2018 – Juli 2020
2. Von KSP bewilligter Projektplan «Umsetzung Lehrplan 21» vom 12.11.18

### Allgemeine Ziele:

1. Regelbetrieb während Umbauphase II auf hohem Niveau sicherstellen
2. Einführung Lehrplan 21 ab SJ 19/20 umsetzen
  - a. Jede Lehrperson setzt die Vorgaben des LP21 für mind. einen Fachbereich um (exklusiv Projektunterricht, da bereits seit 2009 eingeführt). Berichterstattung erfolgt am MAG
  - b. Grundsätze der neuen Beurteilung kennen und erstmalig umsetzen.
  - c. Lehrmitteleinführungen: Französisch «dis donc», Natur & Technik, Wirtschaft Arbeit und Haushalt, Medien und Informatik, Lernpass
  - d. Fachliche Weiterbildung WAH, M&I
  - e. Kriterien «Wirkungsvoller Unterricht» im Kontext mit den Elementen kompetenzorientierter Unterricht und neue Beurteilung auf der Basis LP21 reflektieren, vertiefen und Anpassungen einleiten
3. Wissenstransfer LP, Austausch von Lehr- und Lernhilfen, „best practice“ unter Einbindung kompetenzorientiertes Unterrichten und neue Beurteilung konsolidieren
4. Arbeit an persönlichen Kriterien als Schwerpunktthemen in Hospitation und WB «best practice» für wirksamen Unterricht weiterführen
5. Gem. ICT Konzept IT Ausbildungen LP sicherstellen und konsolidieren:

- a. Auseinandersetzung mit den Anwendungskompetenzen im Bereich Medien & Informatik in allen Fächern.
  - b. Anpassung Medien- ICT Konzept auf den neuen Lehrplan.
  - c. Einführung flächendeckender W-LAN-Betrieb.
  - d. Didaktische und technische Auseinandersetzung mit der Ausrüstung der Schule gem. ICT-Sek (1:1 Ausstattung mit Tablets)
6. QUIMS Beurteilung gem. LP21 als Schwerpunkt angehen, Projektplan anpassen und Detailplanung SJ 20/21 vorantreiben

Winterthur, 29. Mai 2019

Die Schulleiter



David Bächli

zK  
KSP Veltheim – Wülflingen



Urs Kessler

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfas- sung / Res- ourcen	Sta- tus
<b>0. Organisatorische Eckwerte</b>							
<b>0.1</b> Organisatorisches  Bereich Schulbetrieb	RB SP Formelle Re- geln	Grundlage für die pers. Planung der LP  Regelbetrieb sicherstel- len	Gemeinsamer Schulstart 1. Klassen 0810 Uhr im Singsaal	19.08.19	SL / KL 1. Klas- sen / Hauswar- tung	KI	RB
			Sperrung für alle schulischen Veran- staltungen auf Stufe Klasse / Lernver- band (Zügelaktionen Umbau)	06. – 10.07.20	LP	-	
			Besuchstage 1. Semester 1. Klassen 1. Semester 2./3. Klassen 2 Tage neu 2. Semester ganze Schule 2 Tage neu	31.08.19 19./20.09.19 16./17.03.20	SL / LP	KI / FLP Za	
			Elternabend 1. Sek A (inkl. Information Elternmitwirkung und Wahl Klassende- legierte) 1900 Uhr Singsaal	26.08.19	SL / SSA / KL / ER	KI	
			Elternabend 1. Sek B/C (inkl. Informa- tion Elternmitwirkung und Wahl Klas- sendelegierte) 1900 Uhr Singsaal	27.08.19	SL / SSA / KL / ER	KI	
			Elternabend 2. Sek A Organisation 3. Sek 1900 Uhr Singsaal	21.10.19	SL / KL	KI	
			Elternabend 2. Sek B/C Organisation 3. Sek 1900 Uhr Singsaal	22.10.19	SL / KL	KI	
			Obligatorischer Elternabend 2. Sek B/C mit BB	04.11.19 oder 05.11.19	KL	KI	
			Obligatorischer Elternabend 3. Sek C mit BB für E mit SuS ohne Anschluss- lösung	Ende 1. Se- mester	KL	KI	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Elternabende gemäss KL: Vorinfo an Klassendelegierte betreffend Bedürfnisse und oder Info aus dem Elternrat	Gem. KL	KL / ER	Fr. 50.- pro Klasse und Jahr aus SEK	
			Advent-Fenster im Hohfurri	9.12.19	ER Klasse: B 1c LP hU: C. Manser	Sh	
			Umteilungen 1. Klassen Anträge KL / Eltern Umteilung I: Umteilung II: Umteilung III:	28.10. – 01.11.19 09. – 13.03.20 08. – 12.06.20	KL / LP / E	KI	
			Umteilungen 2./3. Klassen Anträge KL / LP Anforderungsstufen / Eltern Umteilung I: Umteilung II:	06. – 10.01.20 08. – 12.06.20	KL / LP / E	KI	
			Nationaler Zukunftstag	14.11.19	KL		
			Tag der Pausenmilch / Grosse Pause	07.11.19	B. Hess, B 2a Landfrauen Wülflingen	Sh	
			Töss – Stafette	09.06.20	KL	Sh wenn ausserhalb U	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
<b>0.2</b> Organisatorisches  Bereich Lehrpersonen	RB SP Formelle Regeln ZSP	Grundlage für die pers. Planung der LP  Regelbetrieb sicherstellen	Konferenz und / oder Stufenkonvent und / oder bei Bedarf 1230 Uhr	Mittwoch	SL	Sh	RB
			Schnittstelle MST / OST Alle betroffenen LP inkl. ISS/ISR 1. Klassen und LP 6. Klassen	23.10.19 14:00	SL / LP 1. Klassen	Za	
			Instruktion neue Bildschirme und Präsen-ter Trakt A und B (ev. auch C und H)	19.08.19 17:00	LP bei Bedarf	Sh	
			Übergabe Sitzung MST – OST Schulhaus Langwiesen	17.06.20 13:30 – 15:00	obligatorisch Sek C KL Folge – SJ ISS / ISR LP	Za	
			Meldung Sprachstandserhebung DaZ S an DaZ LP	20.12.19	KL	Za	
			Meldung Lernstandserhebung DaZ S an SL	28.01.20	N. Novielli	Za	
			Planungssitzung mit BB und 2. Sek	26.08.19 12:15 – 12:45	KL 2. Sek	KI	
			Kick Off Projekt «Non Stop» Ablauf und Planung SJ	26.08.19 11:05 – 11:50	KL 3. Sek B/C	KI	
			Umteilungskonferenzen 1. Klassen Umteilung I: Umteilung II: Umteilung III:	06.11.19 18.03.20 17.06.20	SL / KL / LP 1. Klassen	KI FLP Za	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Umteilungskonferenzen 2./3. Klassen Umteilung I: Umteilung II:	15.01.20 17.06.20	SL / KL / LP 2./3. Klassen	Za	
			Spettordner laufendes SJ aktualisiert	30.08.19	LP mit mehr als 6 Lektionen U	U	
			Vorführung Ha Unterricht an der OST für 6. Klassen 1345 – 1445 Singsaal	13.01.20	LP Ha textil H. Marz LP Ha ntex D. Matter	Sh wenn ausserhalb U	
			Einträge in LehrerOffice für Zeugnis- druck: 1. Semester 2. Semester	Einträge in LehrerOffice 24.01.20 03.07.20	LP	U	
			Abgabe Archivlisten Zeugnis 1. und 2. Semester aus LehrerOffice an SL. De- tails siehe Handbuch	10.07.20	KL	KI	
			Meldung S für beso Klassen für Folge- schuljahr an SL (nach mehrmaligem Durchlaufen Ablauf im Umgang mit schwierigen Schulsituationen gemäss HB)	8.11.19	KL / LP ISS ISR	KI	
			KSP Feier für LP mit DAG	26.06.20 ab 18:00 Uhr	KSP	-	
			Stellwerk8 Prüfungen 5 Prüfungen (D, M, Bio, F, E) Texte Schreiben	18.02. – 28.02.20 25./26.11.19	KL 2. Sek / SL	KI	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Standortgespräche 2. Sek Klassen	23.03. – 07.04.20	KL 2. Sek	KI	
			Schularzt 2. Sek Austausch mit Schularzt  Untersuchungstage (Sperrzeiten)	3.03.20 1230 – 1300 4./11./18.03.20 0720 – 1150 Uhr	KL 2. Sek	KI	
			Gymnasium / FMS / HMS Aufnahmeprüfung Schriftlich Mündlich	9./10.03.20 25.03.20	KL	für Experten mdl. ZAP Sh wenn ausserhalb U	
			Diverse Anlässe: Dorfet Wülflingen Fastnachtmontag Ostern Auffahrt / „Brückli“ Pfingsten	24./25.08.19 02.03.20 10. – 13.04.20 21./22.05.20 30.05. – 01.06.20		-	
			Sozialevent LP «Schinkenfrass»	Offen in Absprache SL	F. Scheidegger E. Emler	Sh Fr. 500.-	
			Lehrerreise	27./28.09.19	M. Jaeger A. Strub	Sh Fr. 1'000.-	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Weihnachtsessen / Abschlussessen	13.12.19 Ab 18:30	P. Fritschi A. Vonesch	Sh Fr. 500.-	
			Koordination Projekt «Non Stop» 3. Sek mit IMPULSIS	Laufend	KL 3. Sek B/C S. Grossmann	Za	
			Koordination Termine Schulhaus-sprechstunden 2./ 3. Sek mit BB	Laufend	KL 2./3. Sek B. Randegger (Hohfurri) B. Hess (Bachtelstrasse)	Za	
<b>1. Prozessqualitäten Schule</b>							
<b>1.1 Schulhauskultur / Schulgemeinschaft / Aktivitäten</b>							
<b>1.1.1</b> gemeinschaftsfördernde Anlässe für SchülerInnen Klassenweise Klassenübergreifend Fächerübergreifend	Leitbild Bereich Kultur SP	Traditionen pflegen Zusammengehörigkeit fördern Alle Klassen führen im Verlaufe der OST ein Klassenlager durch	Schulreisen, Exkursionen, Klassenlager Inhalt, Programm gem KL Finanzierung gemäss SEK Prozessablauf gem Handbuch Hohfurri	Gem KL	KL	U Budget SEK	RB
			Schulsilvester	19.12.19	KL	U (Kompensation Folgetag)	
			Sporttag Verschiebedatum	11./12.06.20 18./19.06.20	S. Grossmann Obligatorisch für alle LP	Sh Fr. 1500.- Unterrichtsfreie Zeit = Sh	



Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Gemeinsamer Abschluss 3. Klassen Kugelschreiber von SL organisiert	09.07.20	KL 3. Klassen	KI FLP Sh Fr. 800.-	
			Beiträge Teilnahme externe auserschulische Sportveranstaltungen (Fussball- Volleyballturniere usw.)	Offen	LP	Sh Fr. 1000.-	
<b>1.1.2</b> Gesundheitsförderung «Fit über Mittag»	Team Empfehlungen VSA	Angebot permanent anbieten	Gem. Programm LP Anmeldung jederzeit möglich. Info Schreiben an Eltern 1. Sek Anfang Schuljahr	Gem. LP	E. Meili C. Kretzschmar	Sh pauschal 50 h total (Mind. S Anzahl = 8)	RB
<b>1.2 Kantonale Auflagen und Projekte</b>							
<b>1.2.1</b> Neuer Berufsauftrag für LP	VSA	Gemäss VSA Konsolidierung Folgeplanung	Abgabe Arbeitszeiterfassung	14.08.20	LP	-	RB
<b>1.2.2</b> Einführung Lehrplan 21	VSA KSP Projektplan LP21	Grundlagen LP21 kennen Online WB Grundlagen einführen und durchführen Lehrmitteleinführungen sicherstellen WB WAH und M&I sicherstellen	E – Learning PHZH «Beurteilung» Abschluss E-Learning Arbeitsaufträge	04.10.19	Obligatorisch für alle LP	WB 3 h pauschal	EF
			Schilw «Beurteilung» Moderation PHZH Bestandteil des neuen QUIMS Projektplans	11.11.19 Ganzer Tag	Obligatorisch für alle LP	WB 7 h wenn kein U Fr. 6500.-	
			Lehrmitteleinführung, WB WAH und M&I, F usw.	Gem. PHZH	LP	WB	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
1.2.3 QUIMS	VSA	Gem VSA	Anpassung QUIMS Programm. Schwerpunkt Beurteilung und Wiedereröffnung Schulbibliothek  Umsetzung QUIMS – Projekt «Lern Coach» wird zurückgestellt  Projektplanung 2020 – 22	Ab Start SJ	P. Koschek P. Kobler A. Strub	Sh Ev. WB Fr. 44'200.- (QUIMS – Gelder)	EF
<b>1.3 Kommunale Auflagen und Projekte</b>							
1.3.1 ICT & Medien	ICT & Medienkonzept Hohfurri Lehrplan 21	Konsolidierung Phase 2. , 1. Sek S	Gemäss BSC Anwendungskompetenzen Anpassungen ICT Konzept Hohfurri an Office 365, LP21 Ausstattung 1:1, WLAN, Didaktische Vorbereitungsarbeiten	Gem. BSC	BSC AG F. Scheidegger S. Grossmann E. Emler D. Hänggi A. Vonesch E. Meili SL	Sh	RB
			Schulung künftige KL 1. Sek mit internen Unterlagen der AG	01.07.20 im Anschluss Konferenz	Obligatorisch KL 1. Sek Folgeschuljahr und neue LP M&I	WB	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
1.3.2 ICT Ausbildung LP	ZSP SCHU::COM	Gemäss BSC und SCHU::COM, Anwendungskompetenzen und M&I	Medien & Informatik Bereich Anwendungskompetenzen Verteilen auf alle Fächer	2.10.19 Ganzer Tag	BSC LP obligatorische WB	WB wenn nicht U	EF
		Gemäss BSC und SCHU::COM, 1 : 1 Ausrüstung mit Tablets per SJ 20/21  Tablets als neues didaktisches Mittel im U einsetzen	ICT Sek Kick Off  Technisch und pädagogischer Einsatz von Tablets im Unterricht	24.06.20 Ganzer Tag	BSC LP obligatorische WB	WB wenn nicht U	EF
1.3.3 ICT Ausbildung S 1. Sek Klassen	BSC	Alle S kennen einheitlich das Betriebssystem Computer Hohfurri  Die Einführung erfolgt vor erster Nutzung der Computer einheitlich durch BSC	Systemkenntnisse Login Office 365 Datensicherung	Gem. Absprache BSC und KL 1. Sek  Umfang ca. 2 Lektionen	BSC KL 1. Sek	U -	RB
1.3.4 Wega / Integrativer Unterricht	Wega (SIRMa) ZSP Legislaturziel 18/22 der KSP	Gem. Sopä - Kreiskonzept WB gem. Konzept ZSP / KSP	Noch offen Wenn Konzepte auf Stufe KSP bekannt	laufend	SL	Gem. KSP Ev. WB für LP	EF

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
1.3.5 Krisenmanagement	ZSP Sicherheitskonzept DSS	Alle LP und SuS kennen Ablauf bei Krisen	Beherrschen der Evakuationen und richtiges Verhalten inkl. Handling Material bei WT bei Schadenereignissen inkl. Amok  Rekognoszierung Sammelplätze der Klassen und Vollzugsmeldung an SL  Für alle LP Selbststudium aller KM Unterlagen inkl. Begehung Sammelplatz	28.08.19	KL / LP	U	RB
			Notfallkarten LP gem. Gesamtsicherheitskonzept DSS 2016 Version 1.1	Anfang SJ	SL	SEK	
			Überprüfung Alarmierungsmittel Evakuation + Amok	21.08.19 Nachmittag	HW / SL		
1.3.6	ZSP / Kommunale WB	Gem. Fachstelle DaZ	Sprachgewandt im D – Unterricht	Offen  Oblig. WB ½ Tag	DaZ LP	WB	E
<b>1.5 Pflege der Aussenkontakte</b>							
1.5.1 Elternmitwirkung	Leitbild Bereich Eltern Leitfaden ER Jahresprogramm ER	Gemäss ER	Elternabend 1. Sek A (inkl. Information Elternmitwirkung und Wahl Klassendelegierte) 1900 Uhr Singsaal	26.08.19	SL / SSA / KL / ER	KI	SZ
			Elternabend 1. Sek B/C (inkl. Information Elternmitwirkung und Wahl Klassendelegierte) 1900 Uhr Singsaal	27.08.19	SL / SSA / KL / ER	KI	
			Projekt «Training Vorstellungsgespräche» mit Personalverantwortlichen	21. – 28.08.19	ER / SL / KL 3. Klassen	-	
			Advent-Fenster im Hohfurri	9.12.19	ER	Sh	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Sprungbrett – Kafi	27.02.20 19:30 Uhr Singsaal	ER / SL / BB		
			Aktivitäten gemäss Jahresprogramm ER		ER	Fr. 1500.-	
<b>1.5.2</b> Öffentlichkeitsarbeit	KSP	Informationsfluss sicherstellen PR Aktion für die Schule Pflegen des schulischen Umfeldes	Internetauftritt durch Kustos Homepage Homepage Bereiche: Stellen, Mittagstisch, Plan, Aktuell, Team, Administration, Klassen, Agenda, Album, SL, Leitbild, ER, SSA, Links, Downloads, Kontakt, KSP	Laufend	Kustos Homepage	Sh gem. Pensum	RB
			Elterninformationen (Quartalsinformationen) mit Veranstaltungen, Anlässen und gemeinsamen WB LP auf Stufe Schule		SL		
<b>1.6 Qualitätssicherung Schule</b>							
<b>1.6.1</b> Schülermitwirkung	VSG Leitbild Bereich Kultur Externe Schulbeurteilung 2017	Sicherstellung Betrieb Schüleraufenthaltsraum Aktivitäten von SuS für SuS mind. 2 Projekte Prozesslernen vermitteln für SuS im Vorstand SoHo	Gemäss SoHo Projekte nach Absprache SL / Team Bsp. <ul style="list-style-type: none"> <li>• SoHo Motto Party</li> <li>• Sportanlässe</li> <li>• Betrieb S Aufenthaltsraum</li> <li>• Informationen zum Hohfurri / Sek I an der PS</li> </ul>	In Absprache SL / Team	LP SoHo M. Stalder F. Scheidegger	2 Jahres Poolstunden Sh bei Anlässen  Fr. 1200.- für Anlässe aus SEK	SZ

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
<b>1.6.2</b> Fachbegleitung am Arbeitsort (FAA)	BID PHZH	Sicherstellung der Berufseinführung für neue LP durch ausgebildetes Fachpersonen	Frühzeitiger Ersatz ausbilden Erhebung an MAG Im SJ 19/20 sind zwei LP in Begleitung	laufend	SL	Entlöhnung durch VSA WB gem. Regl. nBA	SZ RB
<b>1.6.3</b> Schülerbegleitbuch	Betriebsreglement	Überprüfung Inhalt, Form und Praxis Präsentation und Beschluss Anpassung an einer Konferenz	Überprüfung Vollständigkeit Präsentation und Beschluss Anpassung an einer Konferenz im 2. Semester	Überprüfung Inhalt bis Januar 2020	AG SBB W. Langerweger (KL A) C. Cerny (KL C) P. Fritschi (KL B) Th. Tobler (FLP) D. Novielli (FLP) DaZ SL (Beizug)	Sh	P
<b>2. Prozessqualitäten Unterricht</b>							
<b>2.1</b> Selbstevaluation	KSP SP Leitbild	Gegenseitige obligatorische Hospitation der LP Berichterstattung im MAG oder Dossier	Pro Semester eine Hospitation. Freiwählbar Beobachtungsschwerpunkte «Kriterien wirkungsvoller Unterricht» der LP Berichterstattung Inhalt / Lehren / Massnahmen an MAG	Gem. LP	LP	WB 2 Lektionen für Schuleinstellung pro Semester bewilligt	SZ

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
<b>2.2</b> Feedback zu Lernen im Unterricht	KSP Externe Schulbeurteilung 2013	Jährliche Erhebung aller LP in allen Lernverbänden. Feedback der Eltern auf Stufe KL.  Mit einer Erhebung bei Eltern und SuS Rückmeldungen auf Lernklima, -verhalten erhalten.  Berichterstattung mit Massnahmenplan durch LP anlässlich der MAG	Obligatorisch für alle LP Basis „SurveyMonkey“. Fragen wurden durch AG definiert Vernehmlassung SoHo.  LP / KL führen Umfrage durch, werten diese aus und leiten allfällige Massnahmen ein.  Ergebnis, ev. geplante Massnahmen sind Teil des MAG.	Gem. LP	LP / KL	Za -	SZ
<b>2.3</b> Feedback der Eltern zu Lernen im Unterricht	SP 19/23	Ausdehnung auf Stufe Eltern	SL führt Umfrage durch, wertet diese aus und leitet allfällige Massnahmen ein.  Umfrage, Ergebnis ist Teil des MAG SL bei KSP.	Zugang in Quartalsinformationen IV kommunizieren	SL	-	RB
<b>2.4</b> Interne WB «Gib's weiter»	SP	Anlagenspezifische WB für LP  Sicherstellen von WB gem. neuem Berufsauftrag LP	Gezielte WB in didaktischen Techniken zur Attraktivierung und Intensivierung des Unterrichts.  Schwerpunkt: kompetenzorientierter Unterricht und neue Beurteilung	Bedarfserhebung laufend Durchführung laufend alternierend zu Konferenz	LP V. Stolz D. Hänggi	Sh für AG WB Teilnehmer	RB

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
2.5 «Wirkungsvoller Unterricht im Kontext LP21»	WB vom 17.12.18 Definierte Kriterien durch LP E – Learning und Schilw Grundlagen LP21 E – Learning und Schilw Beurteilung LP21	Verbindung wirkungsvoller Unterricht und kompetenzorientierter Unterricht unter Einbindung neue Beurteilung Austausch über Wirksamkeit	Pers. Faktoren wirkungsvoller Unterricht mit Rahmenbedingungen LP21 (kompetenzorientierter Unterricht sowie neue Beurteilung) reflektieren, vertiefen und Anpassungen einleiten. Moderation durch PHZH	11.03.20	Obligatorische WB 1330 – 1700	WB 5 h pauschal inkl. AVOR  Fr. 1'900.-	EF



## Abkürzungen

AG	Arbeitsgruppe	KOR	Kreisorganisationsreglement	SZ	Sicherungsziele
AVOR	Arbeitsvorbereitung	KSP	Kreisschulpflege	SoHo	Schülerorganisation Hohfurri
BB	Berufsberatung	LP	Lehrperson	Sh	Tätigkeitsbereich nBa Schule
BID	Bildungsdirektion	MAB	Mitarbeiterbeurteilung	SJ	Schuljahr
DSS	Departement Schule & Sport	MAG	Mitarbeitergespräch	SL	Schulleitung
E	Eltern	M&I	Fachbereich Medien und Informatik	SP	Schulprogramm
EDK	Eidgenössische Erziehungsdirektorenkonferenz	MV	Materialverwaltung	U	Unterricht oder Tätigkeitsbereich nBa Unterricht
EF	Einführung	MST	Mittelstufe	V	Verantwortung
ER	Elternrat	nBA	Neuer Berufsauftrag	VSG	Volksschulgesetz
EV	Einmaliges Vorhaben	OST	Oberstufe	VSV	Volksschulverordnung
EZ	Entwicklungsziel	OK	Organisationskomitee	WAH	Fachbereich Wirtschaft, Arbeit, Haushalt
GGR	Grosser Gemeinderat Winterthur	P	Projekt	WB	Weiterbildung oder Tätigkeitsbereich nBa WB
h	Arbeitsstunden	PE	Personalentwicklung	Wf	Wahlfach
HW	Hauswartung	PHZH	Pädagogische Hochschule ZH	WoV	Wirkungsorientierte Verwaltungsführung
ISS	Integrativer Sonder S in Verantwortung der Sonderschule	ProSt	Projektgruppe Steuerung	Za	Tätigkeitsbereich nBa Zusammenarbeit
ISR	Integrativer Sonder S in Verantwortung der Regelschule	PS	Primarschule	ZSP	Zentralschulpflege
JP	Jahresprogramm	QUIMS	Qualität in multikulturellen Schulen		
KL	Klassenlehrperson	RB	Regelbetrieb		
KI	Tätigkeitsbereich nBa KL	SuS	Schülerinnen und Schüler		
		SBB	Schülerbegleitbuch		
		Schilw	Schulinterne LehrerInnen WB		
		SEK	Schuleinheitskredit (Globalbudget)		