

# Sekundarschule Hohfurri

Schulleitung

## Jahresprogramm für das Schuljahr 2018/19

Grundlage ist das Schulprogramm 2016 – 2019. Anpassungen können im Hinblick auf Veränderungen der Schullandschaft jederzeit erfolgen. Terminmutationen ab Start Schuljahr werden nur in der Hohfurri Agenda im Intranet vollzogen.

Das vorliegende Jahresprogramm wurde am 23.05.18 vom Team Hohfurri beschlossen.

### Weitere Planungsfaktoren:

1. Sanierung Schulanlage im Zeitraum Juli 2018 – Juli 2020
2. Externe Evaluation 2017
3. Rollende Planung Lehrplan 21 / Projektauftrag der KSP vom Herbst 2017

### Allgemeine Ziele:

1. Regelbetrieb trotz Umbau auf hohem Niveau sicherstellen
2. Projektplan LP21 abschliessen und von KSP genehmigen lassen
3. Schulprogramm 2019 – 2022 definieren
4. Kriterien für wirksamen Unterricht festlegen
5. Prozessabläufe gem. Handbuch Hohfurri überprüfen und optimieren
6. Einführung Lehrplan 21 per SJ 19/20 sicherstellen
  - a. Weiterbildung Grundlagen neuer Lehrplan E-Learning (Kompetenzorientiertes Lernen und Beurteilen)
  - b. Obligatorische Weiterbildung Schilw+ zu kompetenzorientieren Lernen
  - c. Lehrmitteleinführungen: DaZ «startklar», Geschichte «Geschichte im Wandel», Französisch «dis donc», Natur & Technik, Wirtschaft Arbeit und Haushalt, Medien und Informatik, Lernpass
  - d. Fachliche Weiterbildung WAH, M&I

- e. Profile der 3. Sek auf neue Lektionentafel anpassen
- 7. Feedback Kultur auf Stufe Eltern vorbereiten als Pendenz aus Jahresprogramm 17/18
- 8. Wissenstransfer LP, Austausch von Lehr- und Lernhilfen, „best practice“ konsolidieren
- 9. Konsolidierung neuer Berufsauftrag (Umgang mit Pensen, Lektionen, Arbeitszeitsaldi)
- 10. 2. Phase Umsetzung ICT Konzept ausführen
  - a. Office Anwendungen für S 1. Sek
  - b. Verschiebung der Datenträger in die Cloud
- 11. IT Ausbildungen LP sicherstellen und konsolidieren:
  - a. Festigung Anwendungsmöglichkeiten Office 365, Cloud Version
  - b. Leitfaden für den Umgang mit digitalen Kommunikationsmitteln wie Mail, WhatsApp, SMS usw. entwickeln
  - c. Änderungen LehrerOffice Serverversion, SurveyMonkey, Plex Server, Änderungen Betriebssystem Mac, Lernsoftware und Anwendungen für alle LP sicherstellen.
  - d. Einführung flächendeckender W-LAN-Betrieb
- 12. Wega (ehemals SIRMa) umsetzen
- 13. Konzept Zusammenarbeit mit Berufsberatung vom 14.02.17 evaluieren und optimieren
- 14. Einführung QUIMS «light» SJ 19/20 planen

Winterthur, 23. Mai 2018

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfas- sung / Res- ourcen	Sta- tus
<b>0. Organisatorische Eckwerte</b>							
<b>0.1</b> Organisatorisches  Bereich Schulbetrieb	RB SP Formelle Re- geln	Grundlage für die pers. Planung der LP  Regelbetrieb sicherstel- len	Gemeinsamer Schulstart 1. Klassen 0810 Uhr im Singsaal	20.08.18	SL / KL 1. Klas- sen / Hauswar- tung	KI	RB
			Sperrung für alle schulischen Veran- staltungen auf Stufe Klasse / Lernver- band (Zügelaktionen Umbau)	08. – 11.07.19	LP	-	
			Besuchstage 1. Semester 1. Klassen 1. Semester 2./3. Klassen 2. Semester ganze Schule	01.09.18 20.09.18 14.03.19	SL / LP	KI / FLP Za	
			Elternabend 1. Sek A (inkl. Information Elternmitwirkung und Wahl Klassende- legierte) 1900 Uhr Singsaal	27.08.18	SL / SSA / KL / ER	KI	
			Elternabend 1. Sek B/C (inkl. Informa- tion Elternmitwirkung und Wahl Klas- sendelegierte) 1900 Uhr Singsaal	28.08.18	SL / SSA / KL / ER	KI	
			Elternabend 2. Sek A Organisation 3. Sek 1900 Uhr Singsaal	22.10.18	SL / KL	KI	
			Elternabend 2. Sek B/C Organisation 3. Sek 1900 Uhr Singsaal	23.10.18	SL / KL	KI	
			Obligatorischer Elternabend 2. Sek B/C mit BB	05./06.11.18	KL	KI	
			Elternabende gemäss KL: Vorinfo an Klassendelegierte betreffend Bedürf- nisse und oder Info aus dem Elternrat	Gem. KL	KL / ER	Fr. 50.- pro Klasse und Jahr aus SEK	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Advent-Fenster im Hohfurri	10.12.18	ER Klasse: C 3b LP hU	Sh	
			Umteilungen 1. Klassen Anträge KL / Eltern Umteilung I: Umteilung II: Umteilung III:	29.10. – 02.11.18 11. – 15.03.19 10. – 14.06.19	KL / LP / E	KI	
			Umteilungen 2./3. Klassen Anträge KL / LP Anforderungsstufen / Eltern Umteilung I: Umteilung II:	07. – 11.01.19 10. – 14.06.19	KL / LP / E	KI	
			Nationaler Zukunftstag	08.11.18	KL		
			Tag der Pausenmilch / Grosse Pause	13.11.18	KL Sek B Landfrauen Wülflingen	Sh	
			Töss – Stafette	18.06.19	KL	Sh wenn ausserhalb U	
			<b>0.2</b> Organisatorisches  Bereich Lehrpersonen	RB SP  Formelle Regeln	Grundlage für die pers. Planung der LP  Regelbetrieb sicherstellen	Konferenz und / oder Stufenkonvent und / oder bei Bedarf 1230 Uhr  Schnittstelle MST / OST Alle betroffenen LP inkl. ISS/ISR 1. Klassen und LP 6. Klassen	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
	ZSP		Übergabe Sitzung MST – OST Schulhaus Langwiesen	26.06.19 13:30 – 15:00	obligatorisch Sek C KL Folge – SJ ISS / ISR LP	Za	
			Meldung Lernstandserhebung DaZ S an SL	28.01.19	DaZ LP	U	
			Planungssitzung mit BB und 2. Sek	27.08.18 12:00 – 12:30	KL 2. Sek	KI	
			Kick Off Projekt «Non Stop» Ablauf und Planung SJ	27.08.18 10:15 – 11:45	KL 3. Sek B/C	KI	
			Umteilungskonferenzen 1. Klassen Umteilung I: Umteilung II: Umteilung III:	07.11.18 20.03.19 19.06.19	SL / KL / LP 1. Klassen	KI FLP Za	
			Umteilungskonferenzen 2./3. Klassen Umteilung I: Umteilung II:	16.01.19 19.06.19	SL / KL / LP 2./3. Klassen	Za	
			Spettordner laufendes SJ aktualisiert	31.08.18	LP mit mehr als 6 Lektionen U	U	
			Vorführung Ha Unterricht an der OST für 6. Klassen 1345 – 1445 Singsaal	14.01.19	LP Ha textil LP Ha ntex	Sh wenn ausserhalb U	
			Einträge in LehrerOffice für Zeugnis- druck: 1. Semester 2. Semester	Einträge in LehrerOffice 25.01.19 05.07.19	LP	U	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfas- sung / Res- ourcen	Sta- tus
			Abgabe Archivlisten Zeugnis 1. Und 2. Semester aus LehrerOffice an SL. Details siehe Handbuch	12.07.19	KL	KI	
			Meldung S für beso Klassen für Folgeschuljahr an SL (nach mehrmaligem Durchlaufen Ablauf im Umgang mit schwierigen Schulsituationen gemäss HB)	9.11.18	KL / LP ISS ISR	KI	
			KSP Feier für LP mit DAG	28.06.19 ab 18:00 Uhr	KSP	-	
			Stellwerk8 Prüfungen 5 Prüfungen (D, M, Bio, F, E)  Texte Schreiben	19.02. – 7.03.18  26./27.11.18	KL 2. Sek / SL	KI	
			Standortgespräche 2. Sek Klassen	25.03. – 15.04.19	KL 2. Sek	KI	
			Gymnasium / FMS / HMS Aufnahmeprüfung Schriftlich (spez. Rücksichtnahme auf Winterthur, Fastnachtmontag) Mündlich	12./13.03.19  27.03.19	KL	für Experten mdl. ZAP Sh wenn ausserhalb U	
			Diverse Anlässe: Dorfet Wülflingen Fastnachtmontag Ostern Auffahrt / „Brückli“ Pfingsten	25./26.08.18  11.03.19  19. – 22.04.19 30./31.05.19 8. – 10.06.19		-	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Sozialevent LP „Schinkenfrass“	Offen (März / April) in Absprache SL	OK	Sh für OK total 8 h Fr. 500.-	
			Lehrerreise SH infolge Jodlerfest am 21.06.19 geschlossen	21./22.06.19	OK	Sh 20 h für OK Fr. 1'000.-	
			Weihnachtsessen / Abschlussessen	14.12.18 Ab 18:30	OK	Sh für OK total 8 h Fr. 500.-	
			Koordination Projekt „Non Stop“ 3. Sek mit IMPULSIS	Laufend	KL 3. Sek B/C	Za	
			Koordination Termine Schulhaus-sprechstunden 2./ 3. Sek mit BB	Laufend	KL 2./3. Sek KL 3. Sek B (Hohfurri) KL 2 Sek B (Bachtelstrasse)	Za	
<b>1. Prozessqualitäten Schule</b>							
<b>1.1 Schulhauskultur / Schulgemeinschaft / Aktivitäten</b>							
<b>1.1.1</b> gemeinschaftsfördernde Anlässe für SchülerInnen Klassenweise Klassenübergreifend	Leitbild Bereich Kultur SP	Traditionen pflegen Zusammengehörigkeit fördern	Schulreisen, Exkursionen, Klassenlager Inhalt, Programm gem KL Finanzierung gemäss SEK Prozessablauf gem Handbuch Hohfurri	Gem KL	KL	U Budget SEK	RB

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
Fächerübergreifend		Alle Klassen führen im Verlaufe der OST ein Klassenlager durch	Schulsilvester	20.12.18	KL	U (Kompensation Folgetag)	
			Sporttag Verschiebedatum	27./28.06.19 04./05.07.19	Turnkustos Obligatorisch für alle LP	Sh Fr. 1500.- Unterrichtsfreie Zeit = Sh	
			Gemeinsamer Abschluss 3. Klassen Kugelschreiber von SL organisiert	11.07.19	KL 3. Klassen	KI FLP Sh Fr. 800.-	
			Beiträge Teilnahme externe ausser-schulische Sportveranstaltungen (Fussball- Volleyballturniere usw.)	Offen	LP	Sh Fr. 1000.-	
<b>1.1.2</b> Gesundheitsförderung «Fit über Mittag»	Team Empfehlungen VSA	Angebot permanent anbieten	Gem. Programm LP Anmeldung jederzeit möglich. Info Schreiben an Eltern 1. Sek Anfang Schuljahr	Gem. LP	FLP	Sh pauschal 50 h total (Mind. S Anzahl = 8)	RB
<b>1.2 Kantonale Auflagen und Projekte</b>							
<b>1.2.1</b> Neuer Berufsauftrag für LP	VSA	Gemäss VSA Konsolidierung Folgeplanung	Saldomeldung Arbeitszeit (Schule, Zusammenarbeit und WB) an SL Abgabe Zeiterfassung	28.03.19 12.07.19	LP	-	RB
<b>1.2.2</b> Einführung Lehrplan 21	VSA KSP	Grundlagen LP21 kennen	E-Learning Einführung Online Lernplattform durch BSC im Anschluss an Konferenz	17.04.19	Obligatorisch für alle LP	WB 7 h pauschal	EF



Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
	Projektplan LP21	<p>Online WB Grundlagen einführen und durchführen</p> <p>Lehrmitteleinführungen sicherstellen</p> <p>WB WAH und M&amp;I sicherstellen</p> <p>Umstellen auf neue Lektionentafel</p>	Abschluss E-Learning Arbeitsaufträge 1 & 2	03.06.19			
			Schilw «Grundlagen LP21 und Kompetenzorientierter Unterricht» Moderation PHZH	13.06.19 Ganzer Tag	Obligatorisch für alle LP	WB 7 h wenn kein U	
			Lehrmitteleinführung, WB WAH und M&I	Gem. PHZH	LP	WB	
			Anpassung Profile 3. Sek in Stufenkonvent	28.11.18	Obligatorisch alle KL	Sh	
<b>1.2.3</b> QUIMS	VSA	Gem VSA	<p>Antrag auf Rückstellung um 2 Jahre wurde abgelehnt.</p> <p>Umsetzung QUIMS ab SJ 18/19 ülanen</p> <p>VSA wird eine Version «light» vorgeben. Details dazu folgen</p>	An SJ 18/19	SL QUIMS Team	Sh Ev. WB Fr. 5000.- (QUIMS – Gelder)	EF
<b>1.3 Kommunale Auflagen und Projekte</b>							
<b>1.3.1</b> ICT & Medien	ICT & Medienkonzept Hohfurri Lehrplan 21	Konsolidierung Phase 2., 1. Sek S	<p>Gemäss BSC</p> <p>Anpassungen ICT Konzept Hohfurri an Office 365</p> <p>Leitfaden für den Umgang mit digitalen Kommunikationsmitteln wie Mail, WhatsApp, SMS usw. entwickeln. Präsentation an WB vom 20.09.17</p>	Gem. BSC	BSC AG	Sh	RB
			Schulung künftige KL 1. Sek mit internen Unterlagen der AG	03.07.19 im Anschluss Konferenz	Obligatorisch KL 1. Sek Folgeschuljahr	WB	

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
					und neue LP M&I		
<b>1.3.2</b> ICT Ausbildung LP	ZSP SCHU::COM	Gemäss BSC	Interne WB obligatorisch für alle LP Office 365 Einführung W-LAN, Cloud, Applikationen usw.	19.09.18 Ganzer Tag	BSC LP obligatorische WB	WB wenn nicht U	RB
<b>1.3.3</b> ICT Ausbildung S 1. Sek Klassen	BSC	Alle S kennen einheitlich das Betriebssystem Computer Hohfurri Die Einführung erfolgt vor erster Nutzung der Computer einheitlich durch BSC	Systemkenntnisse Login Datensicherung im Hohfurri Speicherkapazitäten Intranet	Gem. Absprache BSC und KL 1. Sek Umfang ca. 2 Lektionen	BSC KL 1. Sek	U -	RB
<b>1.3.4</b> Wega / Integrativer Unterricht	Wega (SIRMa) ZSP Legislaturziel 14/18 der KSP	Gem. Sopä - Kreiskonzept WB gem. Konzept ZSP / KSP	Noch offen Wenn Konzepte auf Stufe KSP bekannt	Ab Dezember 18	SL	Gem. KSP Ev. WB für LP	EF
<b>1.3.5</b> Krisenmanagement	ZSP Sicherheitskonzept DSS	Alle LP und SuS kennen Ablauf bei Krisen	Beherrschen der Evakuationen und richtiges Verhalten inkl. Handling Material bei WT bei Schadenereignissen inkl. Amok Rekognoszierung Sammelplätze der Klassen und Vollzugsmeldung an SL Für alle LP Selbststudium aller KM Unterlagen inkl. Begehung Sammelplatz	29.08.18	KL / LP	U	RB

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
			Weiterbildungsmodule gem. ZSP für LP im Bereich Sicherheit	Offen, da nichts bekannt	ZSP	-	
			Notfallkarten LP gem. Gesamtsicherheitskonzept DSS 2016 Version 1.1	Anfang SJ	SL	SEK	
			Überprüfung Alarmierungsmittel Evakuierung + Amok	22.08.18 Nachmittag	HW / SL		
<b>1.5 Pflege der Aussenkontakte</b>							
<b>1.5.1</b> Elternmitwirkung	Leitbild Bereich Eltern Leitfaden ER Jahresprogramm ER	Gemäss ER Sicherstellung Kontinuität infolge markantem Wechsel im ER	Elternabend 1. Sek A (inkl. Information Elternmitwirkung und Wahl Klassendelegierte) 1900 Uhr Singsaal	27.08.18	SL / SSA / KL / ER	KI	SZ
			Elternabend 1. Sek B/C (inkl. Information Elternmitwirkung und Wahl Klassendelegierte) 1900 Uhr Singsaal	28.08.18	SL / SSA / KL / ER	KI	
			Projekt „Training Vorstellungsgespräche“ mit Personalverantwortlichen	22. – 29.08.18	ER / SL / KL 3. Klassen	-	
			Advent-Fenster im Hofurri	10.12.18	ER	Sh	
			Sprungbrett – Kafi	28.02.19 19:30 Uhr Singsaal	ER / SL / BB		
			Aktivitäten gemäss Jahresprogramm ER		ER	Fr. 1500.-	
<b>1.5.2</b> Öffentlichkeitsarbeit	KSP	Informationsfluss sicherstellen PR Aktion für die Schule	Internetauftritt durch Kustos Homepage Homepage Bereiche: Stellen, Mittagstisch, Plan, Aktuell, Team, Administration, Klassen, Agenda, Album, SL,	Laufend	Kustos Homepage	Sh gem. Pensum	RB

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
		Pflegen des schulischen Umfeldes	Leitbild, ER, SSA, Links, Downloads, Kontakt, KSP				
			Elterninformationen (Quartalsinformationen) mit Veranstaltungen, Anlässen und gemeinsamen WB LP auf Stufe Schule		SL		
<b>1.6 Qualitätssicherung Schule</b>							
<b>1.6.1</b> Schülermitwirkung	VSG Leitbild Bereich Kultur Externe Schulbeurteilung 2017	Sicherstellung Betrieb Schüleraufenthaltsraum Aktivitäten von SuS für SuS mind. 2 Projekte Prozesslernen vermitteln für SuS im Vorstand SoHo	Gemäss SoHo Projekte nach Absprache SL / Team Bsp. <ul style="list-style-type: none"> <li>• SoHo Motto Party</li> <li>• Sportanlässe</li> <li>• Betrieb S Aufenthaltsraum</li> <li>• Informationen zum Hohfurri / Sek I an der PS</li> </ul>	In Absprache SL / Team	LP SoHo	2 Jahres Poolstunden Sh bei Anlässen  Fr. 1200.- für Anlässe aus SEK	SZ
<b>1.6.2</b> Fachbegleitung am Arbeitsort (FAA)	BID PHZH	Sicherstellung der Berufseinführung für neue LP durch ausgebildetes Fachpersonen	Frühzeitiger Ersatz ausbilden Erhebung an MAG Im SJ 18/19 sind 2 interne LP in Begleitung	laufend	SL	Entlöhnung durch VSA WB gem. Regl. nBA	SZ RB
<b>1.6.3</b> Betriebsreglement Handbuch Hohfurri	SP 16/19	Regelmässige Überprüfung sicher vor Einsetzen eines neuen Schulprogramms	Überprüfung Vollständigkeit Präsentation und Beschluss Anpassung an einer Konferenz im 2. Semester	Überprüfung Vollständigkeit bis Dezember 2018	AG HB	Sh 16 h pro Person	P

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfas- sung / Res- ourcen	Sta- tus
		Präsentation und Be- schluss Anpassung an einer Konferenz					
<b>1.6.4</b> Evaluation «Konzept Zusammenarbeit mit Berufsberatung ab SJ 17/18» vom 14.02.17	Handbuch Hohfurri	Konzept evaluieren und optimieren	Vorbereitung durch eine AG unter Ein- bindung der BB und SL  Ergebnispräsentation an einer Konfe- renz	Bis Januar 2019  27.02.19	AG	Sh	P
<b>2. Prozessqualitäten Unterricht</b>							
<b>2.1</b> Selbstevaluation	KSP SP Leitbild	Gegenseitige obligatori- sche Hospitation der LP  Berichterstattung im MAG oder Dossier	Pro Semester eine Hospitation. Frei wählbar  Festlegen eines pers. Beobach- tungsschwerpunktes durch LP  Berichterstattung Inhalt / Lehren / Mas- snahmen an MAG	Gem. LP	LP	WB  2 Lektionen für Schulein- stellung pro Semester bewilligt	SZ
<b>2.2</b> Feedback zu Lernen im Unterricht	KSP Externe Schulbeurtei- lung 2013	Jährliche Erhebung aller LP in allen Lernverbän- den. Feedback der El- tern auf Stufe KL.  Mit einer Erhebung bei Eltern und SuS Rück- meldungen auf Lern- klima, -verhalten erhal- ten.  Berichterstattung mit Massnahmenplan durch LP anlässlich der MAG	Obligatorisch für alle LP  Basis „SurveyMonkey“. Fragen wurden durch AG definiert Vernehmlassung SoHo.  LP / KL führen Umfrage durch, werten diese aus und leiten allfällige Mass- nahmen ein.  Ergebnis, ev. geplante Massnahmen sind Teil des MAG.	Gem. LP	LP / KL	Za  -	SZ

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
<b>2.3</b> Feedback zu Lernen im Unterricht	SP 16/19	Ausdehnung auf Stufe Eltern	Pendenz aus Jahresprogramm 2018/19 Basis „SurveyMonkey“. Fragen werden durch AG definiert. Vernehmlassung durch Elternrat SL führt Umfrage durch, wertet diese aus und leitet allfällige Massnahmen ein. Umfrage, Ergebnis ist Teil des MAG SL bei KSP.	Ab August 2019	SL AG	Sh -	EF
<b>2.4</b> Interne WB	SP	Anlagenspezifische WB für LP Sicherstellen von WB gem. neuem Berufsauftrag LP	Gezielte WB in didaktischen Techniken zur Atraktivierung und Intensivierung des Unterrichts. Konsolidierung	Bedarfserhebung laufend Durchführung laufend alternierend zu Konferenz	AG	Sh für AG WB Teilnehmer	RB
<b>2.7</b> «Wirkungsvoller Unterricht ist geführt, strukturiert und abwechslungsreich»	Externe Evaluation 2017 SIRMa 2.0	Was ist wirkungsvoller Unterricht Definieren der Kriterien für einen wirkungsvollen Unterricht an der Sekundarschule Hohfurri Grundlagen Unterricht für neues SP beschliessen	Faktoren auf Basis Metastudien <i>Visible Learning</i> (John Hattie 2013) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strukturelle Massnahmen bringen wenig</li> <li>• Rolle LP im Unterricht ist entscheidend</li> </ul>	17.12.18	Obligatorische WB ganzer Tag	WB 7 h wenn kein Unterricht  Fr. 3500.-	EF

Schwerpunkt	Herkunft / Bezug	Ziele	Umsetzung: Was / Wie	Zeitpunkt Wann	Verantwortlich	Zeiterfassung / Ressourcen	Status
2.6 Schulprogramm 19/22	SP 16/19 Auftrag KSP neue Legislatur	Team Hohfurri kennt die eigenen Entwicklungspunkte für das nächste SP.	Festlegen der möglichen Inhaltspunkte des künftigen SP. Basis Unterricht gem. Pt. 2.7	16.01.19	Obligatorische WB ganzer Tag	WB 7 h (3 h) wenn kein Unterricht Fr. 3500.-	P

### Abkürzungen

AG	Arbeitsgruppe	KI	Tätigkeitsbereich nBa KL	SBB	Schülerbegleitbuch
BB	Berufsberatung	KOR	Kreisorganisationsreglement	Schilw	Schulinterne LehrerInnen WB
BID	Bildungsdirektion	KSP	Kreisschulpflege	SEK	Schuleinheitskredit (Globalbudget)
DSS	Departement Schule & Sport			SZ	Sicherungsziele
E	Eltern	LP	Lehrperson	SoHo	Schülerorganisation Hohfurri
EDK	Eidgenössische Erziehungsdirektorenkonferenz	MAB	Mitarbeiterbeurteilung	Sh	Tätigkeitsbereich nBa Schule
EF	Einführung	MAG	Mitarbeitergespräch	SJ	Schuljahr
ER	Elternrat	M&I	Fachbereich Medien und Informatik	SL	Schulleitung
		MV	Materialverwaltung	SP	Schulprogramm
		MST	Mittelstufe	U	Unterricht oder Tätigkeitsbereich nBa Unterricht
EV	Einmaliges Vorhaben	nBA	Neuer Berufsauftrag	V	Verantwortung
EZ	Entwicklungsziel	OST	Oberstufe	VSG	Volksschulgesetz
		OK	Organisationskomitee	VSV	Volksschulverordnung
GGR	Grosser Gemeinderat Winterthur	P	Projekt	WAH	Fachbereich Wirtschaft, Arbeit, Haushalt
h	Arbeitsstunden			WB	Weiterbildung oder Tätigkeitsbereich nBa WB
HW	Hauswartung	PE	Personalentwicklung	Wf	Wahlfach
ISS	Integrativer Sonder S in Verantwortung der Sonderschule	PHZH	Pädagogische Hochschule ZH	WoV	Wirkungsorientierte Verwaltungsführung
ISR	Integrativer Sonder S in Verantwortung der Regelschule	ProSt	Projektgruppe Steuerung	Za	Tätigkeitsbereich nBa Zusammenarbeit
JP	Jahresprogramm	PS	Primarschule	ZSP	Zentralschulpflege
		QUIMS	Qualität in multikulturellen Schulen		
		RB	Regelbetrieb		
KL	Klassenlehrperson	SuS	Schülerinnen und Schüler		